

## لجنة التقييم والقياس بوحدة الجودة

=====

### أولاً: أهداف اللجنة:

#### 1- تقييم القدرة المؤسسية فيما يتعلق بالجوانب الآتية:

- الرضا عن القيادات.
- الإجراءات المتبعة لحماية حقوق الملكية الفكرية والحفاظ على المصداقية والأخلاقيات
- الإمكانيات والموارد المالية.
- الخدمات المجتمعية.
- رضا العاملين بالجهاز الإداري.
- أداء العاملين بالجهاز الإداري.
- عوامل الطرد والجذب بالكلية.
- تقييم أداء الوحدات المختلفة بالكلية مثل وحدة التدريب الميداني ووحدة شكاوى الطلاب ووحدة الخريجين.

#### 2- تقييم الفعالية التعليمية:

- خدمات الدعم والأنشطة المقدمة للطلاب
- تقييم المقررات على مستوى البكالوريوس والدراسات العليا من حيث (أهداف المقررات ومحتوياتها وأساليب التدريس والتقييم وأماكن المحاضرات والمحاضر)
- تقييم البرامج الدراسية على مستوى البكالوريوس والدراسات العليا.
- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس.
- تقييم فعالية التدريب الميداني من حيث صلاحية المؤسسات والمشرفين للتدريب.

### ثانياً: المهام والأنشطة مسؤولة اللجنة :

- تقييم مردود الأنشطة التدريبية وورش العمل .
- وضع خطط تقييم المقررات الدراسية والبرامج الدراسي وتحديد متطلبات تنفيذها والإشراف على التقارير اللازمة عنها .
- تقييم جميع العمليات الإدارية والتعليمية والخدمية والبحثية بالكلية .
- وضع خطة قياس لرضا جميع أطراف مجتمع الكلية الداخلي والخارجي وإعداد أدواته ... وتحديد متطلباته والإشراف على تنفيذها وإعداد التقارير عنها واقتراح أفضل الوسائل لرفع مستوى الرضا ... تمهيداً لاتخاذ ما يلزم من قرارات وإجراءات .
- وضع الضوابط والقواعد التي تبنى عليها عمليات التقييم المختلفة بالكلية .
- إعداد نماذج تقييم الأداء الأكاديمي والإداري وتطبيقها .
- تقييم التسهيلات والخدمات المساعدة .
- رصد كفاءة وجودة خدمات شئون الطلاب ورعاية الشباب .
- رصد كفاءة وجودة بيئة التعليم .

### ثالثاً: منهجية عمل اللجنة :

- 1- تضع اللجنة خطة عامة لتقييم جميع أنشطة الكلية.
- 2- تضع اللجنة خطة سنوية للتقييم موضح بها الجدول الزمني والمسؤولين عن التقييم.
- 3- تحدد كل خطوة فرعية لكل عملية تقييم والتي عادة تكون كالتالي:
  - جمع بيانات عن موضوع التقييم أو قياس الرضا في ضوء الاستمارة المعدة لذلك.
  - تفريغ البيانات في البرامج الإحصائية المخصصة لذلك مثل Spss , Excle.
  - استخلاص النتائج.
  - كتابة تقرير عن كل عملية التقييم وإرساله إلى الأشخاص المعنيين واللجان والمجالس المختصة بالكلية لمناقشته وذلك على مستوى (مجالس الأقسام العلمية - اللجان المشكلة بالكلية - مجلس الكلية)
  - اقتراح المجلس المختص خطط التحسين وإرسالها إلى لجنة التقييم والقياس.
  - إرسال لجنة التقييم والقياس خطط التحسين المقترحة من المجالس المختلفة للجنة المتابعة والمراجعة لمتابعة خطط التحسين المقترحة.
- 4- تتخذ المجالس المختصة قرارات بما يلزم من مكافآت وجزاءات في ضوء نتائج هذا التقييم وفي ضوء متابعة خطط التحسين المقترحة من قبلها.

- تعتمد اللجنة في عملها في جميع أنواع التقييم التي تجريها بالكلية على مجموعة من القيم التي يجب أن يتحلى بها أعضاء اللجنة وهي:

- 1- الأمانة.
- 2- الموضوعية.
- 3- السرية.
- 4- التواضع.
- 5- احترام الزملاء.
- 6- الدقة في جمع البيانات.

خامساً: أعضاء اللجنة :

م	الاسم	الوظيفة	القسم	الصفة باللجنة
<b>اللجنة العامة</b>				
1.	د / يحيى محمد عبده جاد .	مدرس	تنظيم المجتمع	منسق اللجنة
2.	د / أحمد خليفة أحمد يونس .	مدرس	خدمة الفرد	نائب المنسق
3.	د / محمد محمد سليم .	مدرس	خدمة الجماعة	عضو
4.	د/ نصر علي رحيم	مدرس	تنظيم المجتمع	عضو
5.	د / هناء إسماعيل شلبي .	مدرس	خدمة الفرد	عضو
6.	د/ أبو زيد عبد الجابر سليمان	مدرس	مجالات الخدمة الاجتماعية	عضو
7.	م / أحمد سعد النحاس .	باحث	خدمة الفرد	سكرتير اللجنة

م	الاسم	الوظيفة	القسم	الصفة باللجنة
<b>اللجنة التنفيذية</b>				
8.	د/ ثريا لبيب	مدرس	مجالات الخدمة الاجتماعية	عضو
9.	د / على موسى الشحات	مدرس	خدمة الجماعة	عضو
10.	د / آيات إبراهيم صبيح	مدرس	خدمة الفرد	عضو
11.	د / أسماء عبد المؤمن	مدرس	التخطيط الاجتماعي	عضو
12.	د / محمد محمد فوده .	مدرس	خدمة الجماعة	عضو
13.	د / أحمد عبد الحميد	مدرس	التخطيط الاجتماعي	عضو
14.	د / محمود رضوان	مدرس	مجالات الخدمة الاجتماعية	عضو
15.	م.م / زينهم مشحوت .	مدرس مساعد	التخطيط الاجتماعي	عضو
16.	م.م / إيهاب حامد سالم .	مدرس مساعد	خدمة الفرد	عضو
17.	م م / عبير نيازي وحيد	مدرس مساعد	مجالات الخدمة الاجتماعية	عضو
18.	م م / ولاء أحمد عامر	مدرس مساعد	التخطيط الاجتماعي	عضو
19.	م.م / على محمد عبد المعطى .	مدرس مساعد	خدمة الفرد	عضو
20.	م م / أنوار رمضان عبد الغنى .	مدرس مساعد	مجالات الخدمة الاجتماعية	عضو
21.	م.م / إبراهيم صبري	مدرس مساعد	تنظيم المجتمع	عضو

الصفة باللجنة	القسم	الوظيفة	الاسم	م
عضو	التخطيط الاجتماعي	معيد	م / عمرو محمد منصور .	.22
عضو	خدمة الفرد	معيد	م/ عبد الله خواص	.23
عضو	خدمة الفرد	معيدة	م / نعمة نادى عبد السميع .	.24
عضو	خدمة الفرد	معيدة	م / شريهان عاطف	.25
عضو	مجالات الخدمة الاجتماعية	معيد	م / حسين محمد حسين .	.26
عضو	التخطيط الاجتماعي	معيد	م / حسام محمد إسماعيل	.27
عضو	التخطيط الاجتماعي	معيدة	م / أسماء عادل محمد	.28
عضو	مدير عام الكلية		أ. المدير العام بالكلية.	.29
عضو	مدير إدارة		أ . مدير إدارة شئون الطلاب .	.30
عضو	مدير إدارة		أ . مدير إدارة شئون الدراسات العليا .	.31
عضو	مدير إدارة		أ . مدير إدارة رعاية الشباب .	.32
عضو	مدير إدارة		أ. مدير إدارة العلاقات الثقافية .	.33
عضو	مدير إدارة		مدير مكتب العميد	.34

## سادساً: الخطة الزمنية لأنشطة لجنة القياس والتقييم

=====

مجالات التقييم	الهدف	المخرجات	مؤشرات النجاح	الأنشطة	العينة المطبق عليها الاستبيان	مدة التنفيذ من إلى	المسئول عن التنفيذ	مصادر التمويل	التكلفة
الفاعلية التعليمية	تحسن مستوى الفعالية التعليمية	تقرير عن تقييم مقررات الفصل الدراسي الأول (بكالوريوس – دراسات عليا)	وضع المجالس واللجان المعنية (مجالس الأقسام العلمية واللجان ومجلس الكلية ( آليات لتعديل السلبيات	تعديل الاستبيان وطباعته	عينة من طلاب الكلية جميع الفرق	الأسبوع الثالث من نوفمبر 2010	رئيس لجنة التقييم	وحدات ذات طابع خاص بالكلية	500
				جمع بيانات	بحيث يتم تقييم كل المقررات وكل أعضاء هيئة التدريس في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	الأسبوع الأول من ديسمبر 2010	أعضاء لجنة التقييم	الجهود الذاتية من أعضاء اللجنة التنفيذية للتقييم	
				تفريغ بيانات واستخلاص النتائج	المقررات وكل أعضاء هيئة التدريس في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	الأسبوع الأول من يناير 2011	أعضاء لجنة التقييم		
				كتابة التقرير	التدريس في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	الأسبوع الرابع من فبراير 2011	رئيس لجنة التقييم		
				كتابة التقارير وإرسالها للأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس – رؤساء الأقسام – الوكلاء- العميد) لمناقشتها في المجالس		الأسبوع الأول من مارس 2011	رئيس لجنة التقييم ومدير وحدة الجودة + عميد الكلية		
الفاعلية التعليمية	تقرير عن تقييم مقررات الفصل الدراسي الثاني (بكالوريوس – دراسات عليا)	وضع المجالس واللجان المعنية (مجالس الأقسام العلمية واللجان ومجلس الكلية ( آليات لتعديل السلبيات	وضع المجالس واللجان المعنية (مجالس الأقسام العلمية واللجان ومجلس الكلية ( آليات لتعديل السلبيات	طباعة الاستبيان	عينة من طلاب الكلية جميع الفرق	الأسبوع الثالث من ابريل 2011	رئيس لجنة التقييم	وحدات ذات طابع خاص بالكلية	500
				جمع بيانات	بحيث يتم تقييم كل المقررات وكل أعضاء هيئة التدريس في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	الأسبوع الأول من مايو 2011	أعضاء لجنة التقييم	الجهود الذاتية من أعضاء اللجنة التنفيذية للتقييم	
				تفريغ بيانات واستخلاص النتائج	المقررات وكل أعضاء هيئة التدريس في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	الأسبوع الأول من يونيو 2011	أعضاء لجنة التقييم		
				كتابة التقارير وإرسالها	التدريس في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	الأسبوع الرابع من يوليو 2011	رئيس لجنة التقييم		
				كتابة التقارير وإرسالها		الأسبوع الرابع من ابريل 2011	رئيس لجنة التقييم		

مجالات التقييم	الهدف	المخرجات	مؤشرات النجاح	الأنشطة	العينة المطبق عليها الاستبيان	مدة التنفيذ من إلى	المسئول عن التنفيذ	مصادر التمويل	التكلفة
				للأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس – رؤساء الأقسام – الوكلاء- العميد) لمناقشتها في المجالس	مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	يوليو 2011	ومدير وحدة الجودة + عميد الكلية		
	تقرير عن تقييم مقررات الفصل الصيفي دراسات عليا	وضع المجالس واللجان المعنية (مجالس الأقسام العلمية واللجان ومجلس الكلية ( آليات لتعديل السلبيات	طباعة الاستبيان	عينه من طلاب الكلية في مرحلة والدراسات العليا الذين يدرسون بالفصل الصيفي	الأسبوع الثالث من أغسطس 2011	الأربع من أغسطس 2011	رئيس لجنة التقييم	وحدات ذات طابع خاص بالكلية	500
			جمع بيانات		الأربع من الأول من سبتمبر 2011	الأربع من الثالث من سبتمبر 2011	أعضاء لجنة التقييم	الجهود الذاتية من أعضاء اللجنة التنفيذية للتقييم	
			تفريغ بيانات واستخلاص النتائج		الأربع من الأول من أكتوبر 2011	الأربع من الثالث من أكتوبر 2011	أعضاء لجنة التقييم		
			كتابة التقارير وإرسالها للأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس – رؤساء الأقسام – الوكلاء- العميد) لمناقشتها في المجالس		الأربع من الأول من أكتوبر 2011	الأربع من الرابع من أكتوبر 2011	رئيس لجنة التقييم ومدير وحدة الجودة + عميد الكلية		
	تقرير تقييم مؤسسات التدريب الميداني	استبعاد المؤسسات غير الصالحة للتدريب	طباعة الاستبيان	عينه من طلاب بالفرقة الثالثة والرابعة	الأربع من الثالث من ابريل 2011	الأربع من الرابع من ابريل 2011	رئيس لجنة التقييم	وحدات ذات طابع خاص بالكلية	500

مجالات التقييم	الهدف	المخرجات	مؤشرات النجاح	الأنشطة	العينة المطبق عليها الاستبيان	مدة التنفيذ من إلى	المسئول عن التنفيذ	مصادر التمويل	التكلفة
			الميداني	جمع بيانات	ومشرفي التدريب الميداني	الأسبوع الأول من مايو 2011	مشرفي التدريب الميداني	الجهود الذاتية من أعضاء اللجنة التنفيذية للتقييم	
				تفريغ البيانات واستخلاص النتائج		الأسبوع الأول من يونيو 2011			
				إرسال التقارير للأطراف المعنية (رؤساء الأقسام – وكيل الكلية للتعليم والطلاب والمشرف العام على التدريب الميداني العميد)		الأسبوع الرابع من يوليو 2011			
	تقرير عن تقييم مشرفي التدريب الميداني	وضع المجالس واللجان المعنية (مجالس الأقسام العلمية واللجان) آليات لتعديل السلبيات في نظام الإشراف الأكاديمي للتدريب الميداني	طباعة الاستبيان	عينة من طلاب الفرقة الثالثة والرابعة	الأسبوع الثالث من ابريل 2011	الأسبوع الرابع من ابريل 2011	رئيس لجنة التقييم	وحدات ذات طابع خاص بالكلية	500
			الميداني	جمع بيانات		الأسبوع الأول من مايو 2011	أعضاء وحدة التدريب الميداني	الجهود الذاتية من أعضاء اللجنة التنفيذية للتقييم	
				تفريغ البيانات واستخلاص النتائج		الأسبوع الأول من يونيو 2011			



مجالات التقييم	الهدف	المخرجات	مؤشرات النجاح	الأنشطة	العينة المطبق عليها الاستبيان	مدة التنفيذ من إلى	المسئول عن التنفيذ	مصادر التمويل	التكلفة
				كتابة التقارير وإرسالها للأطراف المعنية (المشرفين الأكاديميين- رؤساء الأقسام – وكيل الكلية للتعليم والطلاب والمشرف العام على التدريب الميداني- العميد) لمناقشتها		الأسبوع الرابع من يوليو 2011	رئيس لجنة التقييم ومدير وحدة الجودة + عميد الكلية		
	تقرير عن تقييم البرنامج (البكالوريوس – الدراسات العليا)	وضع المجالس واللجان المعنية (اللجان ومجلس الكلية) آليات لتعديل السلبيات في البرنامج الأكاديمي	طباعة الاستبيان	عينة من طلاب الفرقة الرابعة وعينة من طلاب كل برنامج دراسي في الدراسات العليا	الأسبوع الثالث من ابريل 2011	رئيس لجنة التقييم	وحدات ذات طابع خاص بالكلية	500	
			جمع بيانات		الأسبوع الأول من مايو 2011	أعضاء لجنة التقييم	الجهود الذاتية		
			تفريغ البيانات واستخلاص النتائج		الأسبوع الأول من يونيو 2011	أعضاء لجنة التقييم			
			كتابة التقارير وإرسالها للأطراف المعنية ( وكلاء الكلية - العميد)		الأسبوع الرابع من يوليو 2011	رئيس لجنة التقييم ومدير وحدة الجودة + عميد الكلية			

جامعة حلوان  
كلية الخدمة الاجتماعية  
وحدة الجودة  
لجنة التقييم والقياس

التكلفة	مصادر التمويل	المسئول عن التنفيذ	مدة التنفيذ من إلى		العينة المطبق عليها الاستبيان	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرجات	الهدف	مجالات التقييم
10000	مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد	لجنة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية + رئيس لجنة التقييم	الأسبوع الثالث من نوفمبر 2010	الأسبوع الأول من أكتوبر 2010	عينة من طلاب الكلية بالفرق الدراسية الأربعة والدراسات العليا	تصميم الاستبيان وطباعته	وضع المجالس المعنية (اللجان ومجلس الكلية) آليات لرفع مستوى رضا طلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا	تقرير عن مستوى رضا الطلاب عن الخدمات والدعم (بكالوريوس ودراسات عليا)		
		أعضاء لجنة التقييم	الأسبوع الرابع من يناير 2011	الأسبوع الثالث من يناير 2011		جمع البيانات				
		أعضاء لجنة التقييم	الأسبوع الرابع من فبراير 2011	الأسبوع الأول من فبراير 2011		تفريغ البيانات واستخلاص النتائج				
		رئيس لجنة التقييم	الأسبوع الأول من مارس 2011	الأسبوع الأول من مارس 2011		كتابة التقارير وإرسالها للأطراف المعنية (رؤساء الأقسام - وكيل الكلية للتعليم والطلاب - العميد) ومناقشتها				
8000	مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد	لجنة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية + رئيس لجنة التقييم	الأسبوع الثالث من أكتوبر 2010	الأسبوع الأول من أكتوبر 2010	أعضاء هيئة التدريس بالكلية	تصميم الاستبيان وطباعته	وضع المجالس المعنية (مجالس الأقسام العلمية ومجلس الكلية) آليات لرفع مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس	تقرير عن مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم		
		أعضاء لجنة التقييم	الأسبوع الرابع من ديسمبر 2011	الأسبوع الأول من ديسمبر 2010		جمع بيانات				

التكلفة	مصادر التمويل	المسئول عن التنفيذ	مدة التنفيذ من إلى		العينة المطبق عليها الاستبيان	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرجات	الهدف	مجالات التقييم
		أعضاء لجنة التقييم	الأسبوع الرابع من يناير 2011	الأسبوع الأول من يناير 2011		تفريغ البيانات واستخلاص النتائج	ومعاونيهم			
		رئيس لجنة التقييم ومدير وحدة الجودة + عميد الكلية	الأسبوع الأول من فبراير 2011	الأسبوع الأول من فبراير 2011		كتابة التقارير وإرسالها للأطراف المعنية (رؤساء الأقسام - العميد) ومناقشتها				
1000	مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد	لجنة من أعضاء هيئة التدريس وموظفي شئون الطلاب بالكلية + رئيس لجنة التقييم	الأسبوع الرابع من أكتوبر 2011	الأسبوع الأول من أكتوبر 2011	الطلاب المحولين من وإلى الكلية	تصميم الاستبيان وطباعته	تحديد عناصر الجذب والطرء بالكلية واتخاذ المجالس المختصة آليات لزيادة جذب الطلاب	تقرير عن أسباب تحويل الطلاب من وعلى الكلية	تحسين القدرة المؤسسية بالكلية	تقييم القدرة المؤسسية
		الموظفين بشئون الطلاب	الأسبوع الأول من أكتوبر 2011	الأسبوع الأول من أغسطس 2011		جمع البيانات				
		أعضاء لجنة التقييم	الأسبوع الرابع من أكتوبر 2011	الأسبوع الثاني من أكتوبر 2011		تفريغ البيانات واستخلاص النتائج				
		رئيس لجنة التقييم	الأسبوع الأول من نوفمبر 2011	الأسبوع الأول من نوفمبر 2011		كتابة التقرير عن أسباب التحويل من وإلى الكلية واعتماده من المجالس المختصة				

مجالات التقييم	الهدف	المخرجات	مؤشرات النجاح	الأنشطة	العينة المطبق عليها الاستبيان	مدة التنفيذ من إلى	المسئول عن التنفيذ	مصادر التمويل	التكلفة
		تقرير عن مستوى رضا العاملين	وضع المجالس المعنية (مجالس الأقسام الإدارية ومجلس الكلية) آليات لرفع مستوى رضا العاملين	تصميم استبيان وطباعته		الأسبوع الأول من ديسمبر 2010	لجنة تنفيذية من أعضاء هيئة التدريس + رئيس لجنة التقييم	مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد	2050
			جمع بيانات		أعضاء الجهاز الإداري بالكلية	الأسبوع الثاني من يناير 2011	أعضاء لجنة التقييم	الجهود الذاتية من أعضاء اللجنة التنفيذية للتقييم	
			تفريغ البيانات واستخلاص النتائج			الأسبوع الثالث من فبراير 2011	أعضاء لجنة التقييم		
			كتابة التقارير وإرسالها للأطراف المعنية (رؤساء الأقسام - العميد) ومناقشته بال			الأسبوع الأول من أبريل 2011	رئيس لجنة التقييم		
	تقييم أداء العاملين	اتخاذ مجلس الكلية إجراءات تصحيحية لرفع كفاءة العاملين منخفضي التقييم	تصميم استمارة تقييم العاملين	مديري الإدارات والأقسام العلمية		الأسبوع الأول من شهر أكتوبر 2010	لجنة تنفيذية من أعضاء هيئة التدريس عضو من التنظيم والإدارة بالجامعة + رئيس لجنة التقييم	مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد	1000

التكلفة	مصادر التمويل	المسئول عن التنفيذ	مدة التنفيذ من إلى		العينة المطبق عليها الاستبيان	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرجات	الهدف	مجالات التقييم
	الجهود الذاتية من مديري الإدارات ومدير عام الكلية	مدير عام الكلية ومديري الإدارات	الأسبوع الرابع من شهر يناير 2011	الأسبوع الأول من شهر يناير 2011		جمع البيانات				
		أعضاء لجنة التقييم	الأسبوع الأول من شهر فبراير 2011	الأسبوع الأول من شهر فبراير 2011		كتابة تقرير من مديري الإدارات ورؤساء الأقسام عن العاملين وفقاً لمعايير تقييم الجهاز الإداري مع التدعيم بالأدلة والشواهد واعتماده من المجالس المختصة				
10000	مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد		الأسبوع الرابع من يناير 2011	الأسبوع الأول من يناير 2011	عينة من مؤسسات المجتمع ذات الصلة بالكلية	تصميم الاستبيان وطباعته		رضا المجتمع عن خدمات الكلية والخريج		
		أعضاء لجنة التقييم ومشرفي التدريب الميداني	الأسبوع الأول من مارس 2011	الأسبوع الأول من فبراير 2011		جمع البيانات				
		أعضاء لجنة التقييم	الأسبوع الثاني من مارس 2011	الأسبوع الثاني من فبراير 2011		تفريغ البيانات واستخلاص النتائج				

مجالات التقييم	الهدف	المخرجات	مؤشرات النجاح	الأنشطة	العينة المطبق عليها الاستبيان	مدة التنفيذ من إلى	المسئول عن التنفيذ	مصادر التمويل	التكلفة
				كتابة تقرير واعتماده من المجالس المختصة		ديسمبر	رئيس لجنة التقييم		
	تقييم كفاءة المرافق والمباني			جمع بيانات وكتابة تقرير عن المباني والمرافق والقاعات والفصول الدراسية ومدى مناسبتها وصلاحياتها وتحديد الأعداد المناسبة لها والصيانة اللازمة واعتماده من المجالس المختصة	مبنى الكلية والقاعات الدراسية	الأسبوع الأول من أغسطس 2010 الأسبوع الثاني من أغسطس 2010	أعضاء لجنة التقييم ورئيس لجنة التقييم ومدير وحدة الجودة	الجهود الذاتية من أعضاء اللجنة التنفيذية للتقييم	

يعتمد

عميد الكلية

أ.د أحمد محمد يوسف عليق

مدير وحدة الجودة

أ.د هشام سيد عبد المجيد

منسق لجنة التقييم

د . يحي محمد عبده جاد

سابعاً: توزيع المسئوليات على أعضاء اللجنة

الصفة باللجنة	المسئوليات	الاسم	م
منسق اللجنة	<ul style="list-style-type: none"> <li>-إعداد التقارير ورفعها للجهات المختصة</li> <li>-متابعة تنفيذ الأعضاء لمسئولياتهم</li> <li>-تقييم كفاية وكفاءة المرافق والمباني</li> <li>-متابعة تنفيذ الأعضاء لمسئولياتهم</li> <li>-متابعة الخطة الزمنية ووضع جداول التقييم</li> </ul>	د . يحي محمد عبده جاد	1.
نائب منسق اللجنة	<ul style="list-style-type: none"> <li>-متابعة عمليات جمع البيانات في تقييم المقررات والبرامج</li> <li>-الدعوة والتحضير لاجتماعات اللجنة</li> <li>-مساعدة رئيس اللجنة في إعداد التقارير</li> <li>-تنسيق ملفات اللجنة وتوثيق أنشطتها</li> <li>-متابعة عمليات التفريغ وتطبيق المعاملات الإحصائية</li> </ul>	د. أحمد خليفة أحمد يونس	2.
عضو	-قياس رضا هيئة التدريس بقسم مجالات الخدمة الاجتماعية	د/ ثريا لبيب	3.
عضو	-قياس رضا طلاب الدراسات العليا بقسم خدمة الفرد	د / آيات إبراهيم صبيح	4.
عضو	-قياس رضا طلاب الدراسات العليا بقسم خدمة الجماعة	د / على موسى الشحات	5.
عضو	-تقييم مقررات الدراسات العليا بقسم مجالات الخدمة الاجتماعية	د/ أبو زيد عبد الجابر سليمان	6.
عضو	-تقييم مقررات الدراسات العليا بقسم خدمة الجماعة	د / محمد محمد سليم .	7.
عضو	-تقييم مقررات الدراسات العليا بقسم خدمة الفرد	د / هناء إسماعيل شلبي .	8.

عضو	-قياس رضا أعضاء هيئة التدريس بقسم تنظيم المجتمع - تقييم مقررات الدراسات العليا بقسم تنظيم المجتمع	د/ نصر علي رحيم	9.
عضو	-قياس رضا العاملين	د / أسماء عبد المؤمن	10.
عضو	-قياس رضا أعضاء هيئة التدريس بقسم خدمة الجماعة	د / محمد محمد فوده .	11.
عضو	-قياس رضا طلاب الدراسات العليا بقسم التخطيط الاجتماعي	د / أحمد عبد الحميد	12.
عضو	-تقييم مؤسسات التدريب الميداني	د / محمود رضوان .	13.
عضو	قياس رضا أعضاء هيئة التدريس بقسم خدمة الفرد	م.م / إيهاب حامد سالم .	14.
عضو	قياس رضا أعضاء هيئة التدريس بقسم التخطيط الاجتماعي	م.م / زينهم مشحوت .	15.
عضو	-قياس رضا طلاب الدراسات العليا بقسم تنظيم المجتمع	م م / إبراهيم صبري	16.
عضو	-تقييم مقررات الدراسات العليا (مقررات من خارج الكلية)	م م / عبير نيازي وحيد	17.
عضو	-تقييم مقررات الدراسات العليا بقسم التخطيط الاجتماعي	م م / ولاء أحمد عامر	18.
عضو	-تقييم رضا المجتمع	م.م/علي محمد عبد المعطي .	19.
عضو	- قياس رضا طلاب الدراسات العليا بقسم المجالات .	م م/ أنوار رمضان عبد الغنى	20.
عضو	-تقييم رضا المجتمع	م / عمرو محمد منصور .	21.
عضو	-تقييم مشرفي التدريب الميداني	م/ عبد الله خواص	22.
عضو	-تقييم أداء العاملين	م / نعمة نادى عبد السميع .	23.



عضو	-قياس رضا طلاب الدراسات العليا (الماجستير) قبل التخصص	م / شريهان عاطف	24.
عضو	- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس بقسم المجالات .	م / حسين محمد حسين .	25.
عضو	- سكرتير اللجنة	م / أحمد سعد النحاس .	26.
عضو	-متابعة تحويل الطلاب من وإلى الكلية	حسام محمد إسماعيل	27.
عضو	-قياس رضا الطلاب	أسماء عادل محمد	28.
عضو	-تقييم أداء العاملين -قياس رضا العاملين	أ. المدير العام بالكلية.	29.
عضو	-متابعة تحويل الطلاب من وإلى الكلية	أ . مدير إدارة شئون الطلاب	30.
عضو	-متابعة تقييم مقررات وبرامج الدراسات العليا	أ . مدير إدارة شئون الدراسات العليا .	31.
عضو	-قياس رضا الطلاب عن الخدمات والدعم	أ . مدير إدارة رعاية الشباب	32.
عضو	-قياس رضا العاملين	أ. مدير إدارة العلاقات الثقافية	33.
عضو	-الاتصالات والتسهيلات الإدارية	مدير مكتب العميد	34.

يعتمد

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

منسق لجنة التقييم

أ.د أحمد محمد يوسف عليق

أ.د هشام سيد عبد المجيد

د . يحي محمد عبده جاد

ثامناً: نماذج الاستبيانات المستخدمة في لجنة التقييم والقياس

م	الاستبيان	ملاحظات
1	تقييم مقررات مرحلة البكالوريوس	تم إعداد الصورة النهائية وتطبيقها
2	تقييم مقررات مرحلة الدراسات العليا	تم إعداد الصورة النهائية وتطبيقها
3	تقييم استخدام أعضاء هيئة التدريس لأساليب التعليم والتعلم الحديثة	تم إعداد الصورة النهائية
4	استبيان المحولين من الكلية	تم إعداده
5	استبيان المحولين إلى الكلية	تم إعداده
6	تقييم مؤسسات التدريب الميداني	
7	تقييم مشرف التدريب الميداني	
8	تقييم البرنامج الدراسي لمرحلة البكالوريوس	يستخدم الاستبيان المرسل من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة
9	تقييم البرنامج الدراسي لمرحلة الدراسات العليا	يستخدم الاستبيان المرسل من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة
10	قياس رضا الطلاب عن الخدمات والدعم (مرحلة البكالوريوس)	جاري تطبيقها

م	الاستبيان	ملاحظات
11	قياس رضا الطلاب عن الخدمات والدعم (مرحلة الدراسات العليا)	جاري تطبيقها
12	قياس رضا أعضاء هيئة التدريس	جاري تطبيقها
13	قياس رضا العاملين بالكلية	
14	تقييم أداء العاملين	جاري اختبارها قبل التطبيق
15	قياس رضا المجتمع عن خدمات الكلية والخريج	

تاسعا: نماذج من الخطابات المرسله من لجنة التقييم والقياس إلى أعضاء هيئة التدريس  
والمجالس واللجان المختصة

م	النموذج
1	الخطاب المرسل لعضو هيئة التدريس بنتيجة تقييم المقرر الذي يقوم بتدريسه
2	الخطاب المرسل لرؤساء الأقسام العلمية للعرض على مجلس القسم العلمي ومناقشة نتائج تقييم الطلاب للمقررات التي يقوم أعضاء القسم بتدريسها
3	الخطاب المرسل لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب للعرض على لجنة التعليم والطلاب لمناقشة نتائج تقييم الطلاب للمقررات التي يقوم أعضاء هيئة التدريس المنتدبين من خارج الكلية بتدريسها في مرحلة البكالوريوس
4	الخطاب المرسل لعميد الكلية للعرض على مجلس الكلية ومناقشة نتائج تقييم الطلاب للمقررات التي يقوم أعضاء هيئة التدريس بالكلية والمنتدبين من خارجها بتدريسها في مرحلة البكالوريوس
5	الخطاب المرسل لعميد الكلية للعرض على مجلس الكلية ومناقشة نتائج تقييم الطلاب للبرنامج الدراسي بمرحلة البكالوريوس